

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว
อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,423,945 บาท
งบกลาง	รวม	10,423,945 บาท
งบกลาง	รวม	10,423,945 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	74,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ5ของค่าจ้างที่อบต.จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุน เงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือดังนี้ พระราชบัญญัติประกันสังคมพ.ศ.2533 หนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่มท0809.5/ว9ลง วันที่22มกราคม2557เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน จ้าง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่อบต.จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ0.2โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่2)พ.ศ.2561 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว 4172ลงวันที่24ธันวาคม2561เรื่องการตั้งงบประมาณสมทบกอง ทุนเงินทดแทน		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,560,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของอปท.พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุอายุ 60-69 ปี จำนวน 475 คน จะได้รับ 600 บาท/เดือน อายุ 70-79 ปี จำนวน 300 คน จะได้รับ 700 บาท/เดือน อายุ 80-89 ปี จำนวน 125 คน จะได้รับ 800 บาท/เดือน อายุ 90 ปีขึ้นไปจำนวน 35 คน จะได้รับ 1,000 บาท/เดือน (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6 /ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,944,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ

หรือทุพพลภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลัก

เกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ.2552มีผู้มีสิทธิได้รับ

คนพิการอายุไม่เกิน18ปี

จำนวน 10 ราย รายละ 1,000 บาท

คนพิการอายุ18ปีขึ้นไป

จำนวน190ราย รายละ 800 บาท

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0810.6 /ว 2927ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจพ.ศ.2542มาตรา16

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0810.6 /ว 2927ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจพ.ศ.2542มาตรา16

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์
ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยาก
จน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ
เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500
บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน จำนวน 1 คน

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548พระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ พ.ศ.2542มาตรา16
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6
/ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

414,985 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นมีส่วนร่วมได้แก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เช่นอุทกภัยน้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่มภัยแล้งภัยหนาว วาตภัย
อัคคีภัยการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็กPM2.5การป้องกันและระงับโรคติดต่อเช่นการป้องกันและ
ระงับโรคและการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกเป็นต้น การ
ป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์เช่นลัมปีสกิน ไนโดและ
กระบือ เป็นต้นการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและ
หมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6
มิถุนายน 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533
ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218
ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว
1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

โครงการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่ สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช.)
เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ
กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท.ดำเนินงานและบริหาร
จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.
.2561

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	359,960 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น(กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.2563โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ2ของ
ประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีตามงบประมาณรายจ่าย
ทั่วไป

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
.2500

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2546

3)หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว 23ลงวันที่9กันยายน2565เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,902,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,586,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,541,840 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทนรายเดือน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

อัตราเดือนละ27,600บาทจำนวน12เดือน

เป็นเงิน331,200บาท

2.เงินค่าตอบแทนรายเดือน

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

จำนวน2อัตราๆละ15,180บาทจำนวน12เดือน

เป็นเงิน364,320บาท

(สำนักปลัด)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ

ที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้		
1.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว		
อัตราเดือนละ4,000บาท จำนวน12เดือนเป็นเงิน48,000บาท		
2.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว		
จำนวน2อัตราๆละ3,000บาทจำนวน12เดือนเป็นเงิน72,000บาท		
(สำนักปลัด)		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก		
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน		
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา		
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน		
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ		
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ		
ที่ 3 พ.ศ. 2566		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้		
1.เงินค่าตอบแทนพิเศษ		
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว		
อัตราเดือนละ8,000บาทจำนวน12เดือน		
เป็นเงิน96,000บาท		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษ		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว		
จำนวน2อัตราๆละ6,000บาทจำนวน12เดือน		
เป็นเงิน144,000บาท		
(สำนักปลัด)		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน		
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน		
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา		
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน		
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ		
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ		
ที่ 3 พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลหล่มข้าว ในอัตราเดือนละ9,660บาท
จำนวน12เดือนเป็นเงิน115,920บาท
(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ
ที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทน

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

อัตราเดือนละ15,180บาทจำนวน12เดือน

เป็นเงิน 182,160 บาท

2.เงินค่าตอบแทน

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

อัตราเดือนละ12,420บาทจำนวน12เดือน

เป็นเงิน149,040 บาท

3.เงินค่าตอบแทน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

จำนวน9อัตราๆละ9,660บาทจำนวน12เดือน

เป็นเงิน1,043,280 บาท

4.เงินค่าตอบแทน

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

อัตราเดือนละ9,660บาทจำนวน12เดือน

เป็นเงิน115,920 บาท

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ

ที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,044,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตราจำนวน12เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้

- (1)ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2)หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3)นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4)เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (สำนักปลัด)

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศและหนังสือดังนี้
ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่2)ลงวันที่22มิถุนายน2561
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 84,000 บาท
(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

- 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) หัวหน้าสำนักปลัด

อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือดังนี้

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

961,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงาน-จ้างพนักงาน

จ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือนดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ

(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง

2. พนักงานจ้างตามภารกิจ

(พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

3. พนักงานจ้างตามภารกิจ

(พนักงานขับ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นเงิน 637,680 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา

จำนวน 12 เดือนดังนี้

1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นเงิน 108,000 บาท

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง

เป็นเงิน 216,000 บาท

(สำนักปลัด)

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่ว

ไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	123,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ		
จำนวน 4 อัตรา เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มค่าครอง		
ชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รับรองเงินพสร.		
(สำนักปลัด)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 5 อัตรา เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มค่าครอง		
ชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รับรองเงินพสร.		
งบดำเนินงาน	รวม	2,201,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	323,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี		
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและ		
พนักงานจ้าง		
(สำนักปลัด)		
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ		
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่		
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ.2557-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557เรื่องการดำเนิน		
การตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล		
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท0808.2/ว2409ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามระเบียบราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,294,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
-------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเช่าทรัพย์สิน,ค่าโฆษณาและเผยแพร่รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือบริการอื่นใด,ค่าติดตั้งไฟฟ้า(1)ค่าปัสสาวะสาธารณะภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งประปา(2.1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา(2.2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขาค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นต้นตั้งไว้ 100,000 บาท

2.เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานจำนวน9อัตราเป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2/ว3523ลงวันที่20มิถุนายน2559เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองโดยแยกเป็น

1)ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อจ่ายเป็น

อาหาร,อาหารว่าง,พิมพ์เอกสาร,เครื่องดื่ม,ค่าของขวัญ,ค่าใช้จ่ายที่

เกี่ยวเนื่องกับการรับรองเลี้ยงบุคคลและคณะบุคคลบุุที่มานิเทศงาน

ตรวจงานหรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูอบต.หลุมข้าวตั้งจ่าย5,000

บาท2)ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ

กรรมการหรือคณะอนุกรรมการได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ

ตามระเบียบตั้งจ่าย2,500บาทจ่ายข้อ(1)และ(2)ดำเนินการตาม

หนังสือสั่งการดังนี้หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.4

/ว2381ลงวันที่28กรกฎาคม2548เรื่องการตั้งงบประมาณและการ

เบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น3)ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

ในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีพระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างของชาติค่าจัด

งานกิจกรรมต่างๆตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภोजังหวัดกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทยรัฐบาลหรือตาม

ภารกิจอำนาจหน้าที่ตั้งจ่าย10,000บาท

-ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้พระราช

บัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการดังนี้

1)ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จส่งเสด็จหรือ

เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์พระราชินีพระ

บรมวงศานุวงศ์2)ค่าพานพุ่มดอกไม้พานประดับพุ่มดอกไม้พานพุ่ม

เงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัยช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้หรือ

พวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานการจัด

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ3)ค่าใช้จ่ายในการจัด

ประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวม

ถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมเช่นค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่มค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่า

เช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเป็นต้นค่าใช้จ่ายในการจัด

ประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมเช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้นการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกันดังนี้3.1)การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน3.2)การประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น3.3)การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น3.4)การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด3.5)การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น3.6)การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน3.7)การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น5)ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย ในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นส่วนรวม6)ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่าให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามอัตราดังนี้(1)การเช่าอาคารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เกือบเอกสารหรือพัสดุต่างๆ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตารางเมตรละห้าร้อยบาทต่อ

เดือน หรือในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นต้องเช่าในอัตราเกิน
ตารางเมตรละห้าร้อยบาทต่อเดือน ให้เบิกจ่ายในวงเงินไม่เกินห้า
หมื่นบาทต่อเดือน

(2)การเช่าที่ดินเพื่อใช้ในราชการ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน
อัตราห้าหมื่นบาทต่อเดือนในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายตาม (1)หรือ(2) เกินอัตราที่กำหนดไว้ให้ผู้บริหารท้องถิ่น
เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงทั้งนี้อัตราที่เบิกจ่ายต้องไม่สูงกว่าอัตราตาม
ท้องตลาด และต้องบันทึกเหตุผลที่ต้องเบิกจ่ายในอัตรานั้นไว้
ด้วย7) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลการระงับข้อพิพาท
โดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ให้ผู้
บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง8)ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสิน
ไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชด
ใช้กรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำ
ละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น
เบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการนั้น
(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบหนังสือดังนี้
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562-พระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้าน
เมืองที่ดี พ.ศ. 2546-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราวเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะรวมถึงค่าเช่ายานพาหนะค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

โครงการจัดทำวารสารสรุปผลการดำเนินงาน ของ อบต.หลุมข้าว	จำนวน	3,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำวารสารสรุปผลการดำเนินงานของอบต.หลุมข้าวประจำปีงบประมาณ2567ได้แก่ค่าจัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานของอบต.หลุมข้าวสำหรับเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้นำ จำนวน 50,000 บาท
ตำบลหลุมข้าวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เพื่อจ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพบุคลากร
คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาอบต.พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง
ประจำและพนักงานจ้างและผู้นำชุมชนตำบลหลุมข้าวประจำปีงบ
ประมาณ2566เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธี
เปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่า
ประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่ายาน
พาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
การจัดทำโครงการในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรของ อบต.หลุมข้าว จำนวน 1,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ 2567

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่าย
ในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่า
ของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค้ายานพาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปเป็น
ไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้พระราช
บัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่นค่าซ่อมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอาทิเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องปริ้นเตอร์รถจักรยานยนต์รถยนต์ฯลฯซ่อมแซมรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติฯ-ตามหนังสือที่มท0808.2/ว1657ลงวันที่16กรกฎาคม2556-ตามข้อ2.2กำหนดว่าค่าใช้จ่ายหมายถึงรวมถึงค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมโดยค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน(ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ)ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายกรณีนี้หากในการจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุฯหรือไม่2.ตามบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย(4)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินในที่นี้จะต้องมีวงเงินไม่เกิน5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงิน

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ**รวม****270,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้.)ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นหนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กมีบรรทัดเหล็กกรรไกรแก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้งกระดานดำที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมฉายาลักษณ์แผ่นปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจรรยาบรรณหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ วัสดุไม้ประดับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลองกระเป๋าดำขนาดเล็ก ฯลฯ.)ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกาอย่างลบน้ำตาลคำผิดเทปกาวลวดเย็บกระดาษกาวขอลค์สมุดของเอกสารตลับหมึกน้ำหมึกปริ้นท์เทปพีวีซีแบบใสป้ายาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเปิกเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสาส์ธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขัดพื้นน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้าปลั๊ก
ไฟฟ้าคอมไฟฟ้าฟิวส์เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้าฯลฯซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุราย
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น
(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัวรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวดังนี้1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หม้อกระทะกะละมังตะหลิวกรอบรูปมิดถึงถาดแก้วน้ำจานรองถ้วยชามช้อนส้อมกระชกเงาโถงน้ำที่นอนกระโถนเตาไฟฟ้าเตาน้ำมันเตารีดเครื่องบดอาหารเครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปังกระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระติกน้ำร้อนกระติกน้ำแข็งถังแก๊สเตาฯลฯ2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ผงซักฟอกสบู่น้ำยาดับกลิ่นแป้งไม้วาดเชงมุ้งผ้าปูที่นอนปลอกหมอนหมอนผ้าห่มผ้าปูโต๊ะน้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1248ลงวันที่27มิถุนายน2559เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ2รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้1)ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ไม่ว่าจะค่าขนส่งค่าแรงค่าวัสดุเสื่อมเลื่อยขวานกบสไม้แปะมัดระยะเครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึงสว่านโกส้อมอ่างล้างมือราวพาดผ้าฯลฯ2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ตะปู เหล็กเส้นแปรงทาสีปูนขาวฯลฯ3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2
/ว1248 ลงวันที่27มิถุนายน2559เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบดัด
แปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3
. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่า
ประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ ไซของประแจแม่แรง ทุญแจปาก
ตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้ง
มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
 ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้น้ำมัน น้ำมัน
เบรค น้ำมัน และสกรู สายไมล์ เฟลาฟิล์มกรองแสง ฯลฯ (3) ค. ประเภท
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ
ดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรคครีซ พวง
มาลัย สายพานใบพัดหม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจกจ่ายล่อถึงน้ำมันไฟ
เบรค อากาศยารันตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถ
ยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2
/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่ง
ของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง
แปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกัน
ภัยค่าติดตั้งเป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นดังนี้
.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้แก๊สหุงต้มน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซลน้ำ
มันกาดน้ำมันเบนซินน้ำมันเตาน้ำมันจารบีน้ำมันเครื่องถ่านก๊าซ
ฯลฯ

- เพื่อจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถกระบะทะเบียน กร3913 ลพบุรี
- เพื่อจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถกระบะทะเบียน กฉ 317 ลพบุรี
- เพื่อจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถมอเตอร์ไซด์ทะเบียน ขนธ 65 ลพบุรี
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2
/ว1248ลงวันที่27มิถุนายน2559เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2
/ว3523ลงวันที่20มิถุนายน2559เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน1ระยะเวลาอันสั้นรวมถึงค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรดังนี้ ก.)ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นเคียวสปริงเกลอร์(Sprinkler)จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถวเครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส ฯลฯข.)ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนั้นปุ๋ยยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำวัสดุเพาะชำอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิดเชือก ผู้ไบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบวิธีหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่มท0808.2/ว1248 ลงวันที่27มิถุนายน2559เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

.)ประเภทวัสดุคงทนดีแก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้ช่างต้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทปเลนส์ซูมกระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ.)ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้นพิกัดสินค้ากระดาษาเขียนโปสเตอร์ฟิล์มเมมโมรีการ์ดฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี)รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1248 ลงวันที่27มิถุนายน 2559เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรม

คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้.)ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯ.)ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูลฯ.)ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ดเมมโมรี่ชิปเช่นRamคัตซีพิดเดอร์เมาส์พริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิสเกตต์แบบฮาร์ดดิสต์แบบซีดีรอมแบบออฟติคัล ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

314,300 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล-เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0810.8/ว2217ลงวันที่19ตุลาคม 2560

(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล-เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0810.8/ว2217ลงวันที่19ตุลาคม2560 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ฯลฯและหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการเช่นค่าเช่าเครื่องค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสายฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท0808.2/ว1657ลงวันที่16กรกฎาคม2556เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมค่าดวงตราไปรษณียากรค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท0808.2/ว1657ลงวันที่16กรกฎาคม2556เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

85,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
เช่นค่าโทรภาพ(โทรสาร)ค่าเทเลกซ์ค่าวิทยุติดตามตัวค่าวิทยุสื่อสารค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆเช่นค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมเป็นต้นและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท0808.2/ว1657ลงวันที่16กรกฎาคม2556เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบCLOUD,HOSTING)เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าวและการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆเพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว0766ลงวันที่5
กุมภาพันธ์2563เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่28พฤษภาคม2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

50,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูปพร้อมเลนส์และอุปกรณ์เสริม 1 ชุด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายโครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูปพร้อมเลนส์และอุปกรณ์เสริม 1 ชุดโดยมีคุณสมบัติดังนี้		
•ตัวกล้องทำจากแมกนีเซียมอัลลอย หนัก 400 กรัม		
•เซนเซอร์ CMOS รูปแบบ DX 20.9 ล้านพิกเซล		
•ตัวประมวลผลภาพ EXPED 6		
•จอ LCD ขนาด 2? รองรับระบบ Touchscreen		
•จอ LCD รองรับการ Tilt ลงด้านล่าง		
•ISO สูงสุดที่ 51200		
•ถ่ายต่อเนื่องที่ 11 ภาพต่อวินาที		
•จุดโฟกัส 209 จุด ระบบออโต้โฟกัส Hybrid		
•ระบบโฟกัสดวงตาอัตโนมัติ		
•จุดโฟกัสแนวนอนครอบคลุม 87% แนวตั้งครอบคลุม 85%		
•จอพับขึ้นลงได้ 2 นิ้ว ใช้เซลฟี่ได้		
•ถ่ายวิดีโอ 4K, FHD ได้		
•สโลโมชันได้ 120fps		
•ถ่าย Timelapse ที่มาพร้อม intervalometer ในตัว		
•ตัดต่อวิดีโอในกล้องได้เลย		
•แฟลชป๊อปอัพ		
•มี Picture Control 20 แบบ		
•มีโหมด Special Effect		
•พีเออร์ซีตเตอร์เจียบ		
•Wi-Fi และบลูทูธ		
•รองรับ SnapBridge 2.6		
•มาพร้อมเลนส์APS-C Z-Mount2รุ่น: NIKKOR Z DX 16-50mm f/3.5-6.3 VR , NIKKOR Z DX 50-250mm f/4.5-6.3 VR		
•พร้อมเลนส์ 16-50 mm +เลนส์ 50-250 mm		
•พร้อมแบตเตอรี่กล้อง เพิ่ม 1 ชุด		
•พร้อมเมมโมรี่การ์ด 256 GB.		
(สำนักปลัด)		
(สืบราคาตามท้องตลาด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานพักกลาง)ของอำเภอโคกสำโรงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอโคกสำโรงประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 (สำนักปลัด)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติอำเภอโคกสำโรงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติอำเภอโคกสำโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดำเนินการจัดงานรัฐพิธีงานวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีในปีงบประมาณ 2567 (สำนักปลัด)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของอบต.หลุมข้าวจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจประชาชนเจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงานของรัฐหน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว -ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาดังนี้ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	483,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	366,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	366,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	366,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีอัตราจำนวน12 เดือนตามแผนอัตราค่าจ้างสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้

(1)นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง (สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือตั้งนี้ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535-ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่11)ลงวันที่6 มิถุนายน2560 -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	117,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	87,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน30,000บาท (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่0808.2/ว 859ลงวันที่29พฤษภาคม2557เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ.2562		

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมอบรมสัมมนาจัดงานหรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด) ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3)พ.ศ.2559		
โครงการจัดเวทีประชาคมการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี 2567	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี2566โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการจัดงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่านานพาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,062,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,494,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,494,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| (1)ผู้อำนวยการกองคลัง | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (2)เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (3)เจ้าพนักงานพัสดุ | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (4)เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (กองคลัง) | |

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รับรองฯ เป็นต้น ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังต่อไปนี้

1. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
 2. เจ้าพนักงานพัสดุ
 3. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล

- 1.ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

198,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

(คนงานทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง

1.พนักงานจ้างทั่วไป(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

2.พนักงานจ้างทั่วไป(เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่4)ลงวันที่19สิงหาคม2558

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลเช่นเงินเพิ่มค่า

ครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รับรองเงินพสร.เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้

หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.3/ว1372ลงวัน

ที่1กรกฎาคม2558เรื่องประกาศก.จ.ก.ท.และก.อบต.เรื่องกำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน

เพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	568,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	196,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ .2559หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท0808.2/ว2409ลงวันที่17พฤศจิกายน2559เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่ง มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการจำนวน 4 ราย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ .2562 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****320,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือบริการอื่นใดค่าติดตั้งไฟฟ้า1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า2)ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งประปา(2.1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา(2.2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขาค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานจำนวน 2

อัตราตั้งไว้190,800บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7พ.ศ.2562

(กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	80,000 บาท
อาณาจักร		

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม
ฝึกอบรมอบรมสัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ ตามพระราช
บัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบวิธีระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง การจัดเก็บรายได้	จำนวน	10,000 บาท
การจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.หลุมข้าว		
ประจำปีงบประมาณ 2567		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งสื่อนำค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

(กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกาดังนี้
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

โครงการสนับสนุนจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ อบต.หลุมข้าว อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ปี 2567 โดยการฝึกอบรมให้ความรู้ ได้แก่ค่าเอกสารค่าวิทยากรค่าจัดทำคู่มือและค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นต้น
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่นค่าซ่อมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอาทิเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องปริ้นเตอร์รถจักรยานยนต์รถยนต์ฯลฯซ่อมแซมรายจ่ายเพื่อประกอบติดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติฯ-ตามหนังสือที่มท0808.2/ว1657ลงวันที่16 กรกฎาคม2556-ตามข้อ2.2กำหนดว่าค่าใช้จ่ายหมายถึงรวมถึงค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมโดยค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน(ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ)ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายกรณีนี้หากในการจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุฯหรือไม่2.ตามบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย(4)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินในที่นี้จะต้องมีวงเงินไม่เกิน5,000 .-บาทหรือไม่จำกัดวงเงิน
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ**รวม****50,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้.)ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตั้งนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กมีบรรทัดเหล็กกรรไกรแก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำ ตรายางขาตั้งกระดานดำที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมฉายาลักษณ์แปดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมีสีม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็กฯลฯ.)ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึก ดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาวลวดเย็บกระดาษกาวชอล์คสมุด ซองเอกสารลับผงหมึกน้ำหมึกปริ้นท์เทปพี วี ซี บบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสาส์นชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขัดพื้นน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(กองคลัง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวดังนี้ (1) ก. ประเภ่วัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หม้อกระทะกะละมังตะหลิวกรอบรูปมิดัลถึงลาดแก้ว น้ำจานรองถ้วยชามช้อนส้อมกระจกเงาโถ่งน้ำที่ นอนกระโถนเตาไฟฟ้าเตาน้ำมันเตารีดเครื่องบดอาหารเครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปังกระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระตีดน้ำร้อนกระตีดน้ำแข็งถังแก๊ส ฯลฯ (2) ข. ประเภ่วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ผงซักฟอกสบู่ น้ำยาดับกลิ่นแป้งไม้วาด เช่งมุ้งผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอนผ้าห่มผ้าปูโต๊ะน้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1248ลงวันที่27มิถุนายน2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ ก.) ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข.) ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ ค.) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ดเมมโมรี่ชิปเช่น Ram คัดซีพียูไดร์เวอร์เมาส์พริ้นเตอร์ สวิตซ์บ็อกซ์เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์แบบฮาร์ดดิสต์แบบซีดีรอมแบบออฟติคัล ฯลฯ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ค่าธนาณัติค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารการ เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท0808.2 /ว1657ลงวันที่16กรกฎาคม2556เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	50,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	50,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	50,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีอัตราจำนวน12เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567-2569 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้ (1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือดังนี้ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงิน อื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535 -ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐาน กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่11)ลงวันที่6 มิถุนายน2560-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	575,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	250,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	250,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีอัตราจำนวน12เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้

1)เจ้าพนักงานป้องกัน จำนวน 1 ตำแหน่ง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือดังนี้
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542
พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535-ประกาศคณะกรรมการ
มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐาน
กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่11)ลงวันที่6
มิถุนายน2560 -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น
เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	325,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	25,000 บาท
1.เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งจ่าย 25,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****130,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการชักซ้อมแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยในชุมชน(อัครักษ์)

จำนวน

10,000 บาท

ประจำปีงบประมาณ 2567

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพและเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรในองค์กรอปพร.หรือผู้นำชุมชน อาสาสมัครต่างๆเด็กนักเรียนเยาวชนประชาชนในพื้นที่ได้รับความรู้และมีความสามารถในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินในชุมชนของตนเองและเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งจะช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินได้ด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้นด้วยตนเองได้อย่างปลอดภัยโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่านานพาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการฯฯ (สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบหนังสือดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2549
- 3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546
- 4)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่
ประจำปีงบประมาณ 2567

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด
อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลเช่นเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาล
สงกรานต์และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
เที่ยว เป็นต้น

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบหนังสือดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 2)พระราช
บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.
.2549 3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
.2555แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2561 5)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 6)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่
มท0808.2/ว0766ลงวันที่5กุมภาพันธ์2563เรื่องระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์
ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด
อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาล
สงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
เที่ยว เป็นต้น

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบหนังสือดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 2)พระราช
บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.
.2549 3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
.2555แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2561 5)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 6)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่
มท0808.2/ว0766ลงวันที่5กุมภาพันธ์2563เรื่องระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติ
การจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหล่มข้าวปี
งบประมาณ2567ให้มีความรู้ความเข้าใจมีทักษะความชำนาญใน
การปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่สืบทอด
กฎหมายเกิดเครือข่ายมีจิตสำนึกเป็นกำลังสำคัญในการช่วยเหลือ
เจ้าหน้าที่ประชาชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่มค่าที่พักค่าอาหารค่าสมนาคุณวิทยาค่าเช่าอุปกรณ์ใน
การฝึกอบรมค่าป้ายโครงการค่าวัสดุเครื่องเขียนอุปกรณ์ค่าเครื่อง
แบบใบประกาศและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำ
หรับการจัดทำโครงการ

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เด็กและประชาชนเกี่ยวกับภัยต่าง ๆ
ประจำปีงบประมาณ 2567

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เด็กและประชาชนเกี่ยวกับภัยต่างๆประจำปีงบประมาณ2567ให้มี
ความรู้ความเข้าใจมีทักษะความชำนาญในการปฏิบัติการจิตอาสา
ภัยพิบัติเข้าใจบทบาทหน้าที่สิทธิตามกฎหมายเกิดเครือข่ายมีจิต
สำนึกเป็นกำลังสำคัญในการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ประชาชนโดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าที่พักค่า
อาหารค่าสมนาคุณวิทยาค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรมค่าป้าย
โครงการค่าวัสดุเครื่องเขียนอุปกรณ์ค่าเครื่องแบบใบประกาศและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติเช่นค่าซ่อมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุง
รักษาทรัพย์สินอาทิเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศเครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์รถจักรยานยนต์รถยนต์ฯลฯซ่อมแซมราย
จ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติฯลฯตามหนังสือที่มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่16
กรกฎาคม 2556 1.ตามข้อ2.2กำหนดว่าค่าใช้จ่ายหมายถึงรวมถึงค่า
บำรุงรักษาและซ่อมแซม โดยค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของ
และค่าแรงงาน(ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ) ให้เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายกรณีนี้หากในการจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินมี
ค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุใช้หรือ
ไม่2.ตามบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย (4)ค่าบำรุงรักษาและซ่อม
แซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ)มีรายละเอียดว่า “ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อ
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ
และค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย”กรณีนี้ให้หมายถึงในการ
จ้างซ่อมแซมทรัพย์สินไม่ว่าจะมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรง
งาน หรือค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ ก็ให้เบิกจ่ายในหมวดค่า
วัสดุใช้หรือไม่หรือให้ยึดตามข้อความวรรคแรกที่ว่าหากค่าของ
มากกว่าค่าแรงก็ให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุ แต่หากค่าแรง

มากกว่าค่าสิ่งของให้เบิกจ่ายในหมวดค่าใช้สอย3.ตามข้อ2.3ค่าวัสดุให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติในกรณีนี้หมายถึงกรณีที่จ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินและมีค่าวัสดุมากกว่าค่าแรงงานหรือไม่ หรือหมายถึงกรณีซ่อมแซมอย่างไรและค่าซ่อมแซมทรัพย์สินในที่นี้จะต้องมีวงเงินไม่เกิน5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงิน4.ดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมรถเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมมีค่าน้ำมันเครื่องซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใส่กรองเครื่อง, ลูกปืน, น้ำมันเบรก ซึ่งเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งและค่าแรงในการซ่อมโดยเมื่อรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีค่าแรงมากกว่าค่าของที่ใช้ในการซ่อม และมีค่าใช้จ่ายรวมไม่ถึง5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงินจะต้องเบิกจ่ายในหมวดค่าใช้สอยหรือค่าวัสดุ หรือจะต้องแยกเบิกจ่ายแต่ละประเภท (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ทดแทนหรือปรับปรุงวัสดุ2
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น3ประเภทดังนี้.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้ไขควงประแจแม่แรง กุญแจปากตายกุญแจเลื่อนคีมลื้อคล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ล้อคพวงมาลัยฯลฯข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรกน็อตและสกรูสายไมล์เพลลาฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่นฯลฯค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้เบาะรถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุด
เกียร์รถยนต์เบรกครัชพวงมาลัยสายพานใบพัดหม้อน้ำ หัวเทียน
แบตเตอรี่จานจ่ายล้อถึงน้ำมันไฟหน้าไฟเบรกอานจักรยานตลับลูก
ปืนกระจกมองข้างรถยนต์กันชนรถยนต์เข็มขัดนิรภัยสายไฮดรอลิ
คาลฯ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว0766ลงวันที่5
กุมภาพันธ์2563เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2562 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2
/ว1095 ลงวันที่28พฤษภาคม2564เรื่องรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถบรรทุกน้ำ
หมายเลขทะเบียนบร-7181ลพบุรีที่ใช้งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง
หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดัง
ต่อไปนี้1.รายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2
.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้นโดยจ่ายเป็น
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นดังนี้ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่ง
ของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิมดังนี้แก๊สหุงต้มน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าดน้ำมัน
เบนซิน น้ำมันเตาน้ำมันจารบีน้ำมันเครื่องถ่านก๊าช ฯลฯ
(สำนักปลัด)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2
/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน
มาก ที่ มท0808.2/ว3523ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลัก
เกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า
สาธารณูปโภค

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกายอุปกรณ์อุปกรณ์การแต่งกายสำหรับบอปพร. วัสดุเครื่องแต่งกายชุดพาหุสपोर्टและอื่นๆซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ได้ตามปกติรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง

เพื่อจ่ายเพื่อจ่ายโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดดับเพลิงจำนวน3ชุดเป็นชุดดับเพลิงตามมาตรฐานNFPAหรือEN469 ชุดดับเพลิงCE/NFPA(สีเหลือง)ชุดดับเพลิง,หมวกดับเพลิง,ถุงมือดับเพลิงมาตรฐานEN469,NFPA เส้นใยป้องกันไฟฟ้าสถิตย์-ป้องกันน้ำได้ไม่มีราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ตามราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงตั้งตาม ราคาตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว1134ลงวันที่9มิถุนายน2559เป็นต้น
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อเติมสารเคมีดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งการพิจารณาออกเป็น1ประเภทดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงานเสื้อกางเกงผ้ารองเท้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว0766ลงวันที่5 กุมภาพันธ์2563เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจราจร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เพื่อเป็นการจัดซื้อวัสดุจรรยาในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน รวมถึงลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุจรรยาแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระงกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยาวชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	492,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	359,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	359,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	359,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้

1) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือดังนี้
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542
-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535-ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่11)ลงวันที่6 มิถุนายน2560 -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	133,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	83,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ นักวิชาการศึกษา ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่มท0809.3/ว27 ลงวันที่29ธันวาคม2559เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี2557 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่นค่าซ่อมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอาทิเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์รถจักรยานยนต์รถยนต์ฯลฯซ่อมแซมรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติฯลฯตามหนังสือที่มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่16กรกฎาคม 2556 1.ตามข้อ2.2กำหนดว่าค่าใช้สอยหมายถึงรวมถึงค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โดยค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน(ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ) ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยกรณีนี้หากในการจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุฯหรือ		

ไม่2.ตามบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย (4)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)มีรายละเอียดว่า “ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย”กรณีนี้ให้หมายถึงในการจ้างซ่อมแซมทรัพย์สินไม่ว่าจะมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงาน หรือค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ ก็ให้เบิกจ่ายในหมวดค่าใช้จ่ายใช้หรือไม่หรือให้ยึดตามข้อความวรรคแรกที่หากค่าของมากกว่าค่าแรงก็ให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุ แต่หากค่าแรงมากกว่าค่าสิ่งของให้เบิกจ่ายในหมวดค่าใช้จ่าย3.ตามข้อ2.3ค่าวัสดุให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติในกรณีนี้หมายถึงกรณีที่จ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินและมีค่าวัสดุมากกว่าค่าแรงงานหรือไม่ หรือหมายถึงกรณีซ่อมแซมอย่างไรและค่าซ่อมแซมทรัพย์สินในที่นี้จะต้องมีวงเงินไม่เกิน5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงิน4.ดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมรถเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมมีค่าน้ำมันเครื่องซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใส่กรองเครื่อง,ลูกปืน,น้ำมันเบรก ซึ่งเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งและค่าแรงในการซ่อมโดยเมื่อรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีค่าแรงมากกว่าค่าของที่ใช้ในการซ่อม และมีค่าใช้จ่ายรวมไม่ถึง5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงินจะต้องเบิกจ่ายในหมวดค่าใช้จ่ายหรือค่าวัสดุ หรือจะต้องแยกเบิกจ่ายแต่ละประเภท (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0810.8 /ว2217ลงวันที่19ตุลาคม 2560 (สำนักปลัด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,555,195 บาท
งบบุคลากร	รวม	724,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	724,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	366,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 1) ครู คศ.2 จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือดังนี้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535-ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่11)ลงวันที่6 มิถุนายน2560 -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการตำแหน่งครู คศ.2 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้หนังสือที่ลบ0023.4/ว3075ลงวันที่ 22 กรกฎาคมคม 2562เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เงินสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	280,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงาน-จ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือนดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 ตำแหน่ง 2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง -ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือสั่งการดังนี้หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2/ว3028ลงวันที่6 มิถุนายน2561เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง สำหรับพนักงานจ้างโดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ 1)พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ดูแลเด็ก)จำนวน 2 ตำแหน่ง 2)พนักงานทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)จำนวน 1 ตำแหน่ง -ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่มท0809.3/ว1372ลงวันที่1กรกฎาคม2558 เรื่องประกาศก.จ.ก.ท.และก.อบต.เรื่องกำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	983,395 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ครูผู้ดูแล เด็กพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้าง - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่มท0809.3/ว27 ลงวันที่29ธันวาคม2559เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบ ดังนี้ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ .2562 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	519,595 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการการแข่งขันกีฬาเตรียมความพร้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ประจำปีงบประมาณ2567	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการแข่งขันกีฬาเตรียมความพร้อม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ สังกัด อบต.หลุมข้าว 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมหิน (สำนักปลัด)		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ2567	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2567เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กของอบต. หลุมข้าวในเชิงบูรณาการภายใต้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยเพื่อให้ครอบครัวและชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของเด็กนักเรียนในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอน และส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ความรับผิดชอบในเขตตำบลหลุมข้าวได้มีความพร้อมและศักยภาพตามวัยที่เหมาะสม เด็กและเยาวชนกล้าคิด กล้า แสดงออก มีความเชื่อมั่นในตนเองในสิ่งที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนและการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมรอบตัวได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการแห่งวัยและนันทนาการ รวมถึงการทำการกิจกรรมร่วมกันอันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนสนับสนุนจากทุกภาคส่วนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรมค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		

โครงการเด็กไทยฟันดี ประจำปีงบประมาณ 2567

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายโครงการเด็กไทยฟันดี

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ สังกัด อบต.หลุมข้าว

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรหมทิน

(สำนักปลัด)

โครงการทัศนศึกษา เรียนรู้สู่โลกกว้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด

จำนวน

30,000 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

ประจำปีงบประมาณ 2567

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษา เรียนรู้สู่โลกกว้าง ศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว 2

ศูนย์ 1 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรหมทิน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับใช้จ่ายในพิธีเปิด

และปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่า

ประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่า

หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋าทransportation

เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่ายาน

พาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ

การจัดทำโครงการเป็นไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราช

กฤษฎีกาและระเบียบดังนี้พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ

บริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ

.2562

(สำนักปลัด)

โครงการปฐมนิเทศเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลหลุมข้าว อำเภอดงหลวง จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ 2567	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปฐมนิเทศเด็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว 2 ศูนย์

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมหิน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับใช้จ่ายในพิธีเปิด

และปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่า

ประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่า

หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ

เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่ายาน

พาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ

จัดทำโครงการเป็นไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราช

กฤษฎีกาและระเบียบดังนี้พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ

บริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537

(สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลหลุมข้าว)	จำนวน	115,255 บาท
---	-------	-------------

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.หลุมข้าว จำนวน 2 ศูนย์
สำหรับเด็กปฐมวัย อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม จำนวน 20 คน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมทิน จำนวน 17 คน
เป็นเงิน 67,932 บาท
 - (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัด อบต.หลุมข้าว จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็กปฐมวัย
อัตราคนละ 200/ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม จำนวน 20 คน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมทิน จำนวน 17 คน
เป็นเงิน 7,400 บาท
 - (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กสังกัด อบต.หลุมข้าว จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็ก
ปฐมวัย อัตราคนละ 290/ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม จำนวน 20 คน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมทิน จำนวน 17 คน
เป็นเงิน 10,730 บาท
 - (4) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กสังกัด อบต.หลุมข้าว จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็ก
ปฐมวัย อัตราคนละ 325/ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม จำนวน 20 คน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมทิน จำนวน 17 คน
เป็นเงิน 12,025 บาท
 - (5) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กสังกัด อบต.หลุมข้าว จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็ก
ปฐมวัย อัตราคนละ 464/ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม จำนวน 20 คน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรมทิน จำนวน 17 คน
เป็นเงิน 17,168 บาท
- (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

326,340 บาท

(อาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหลุมข้าว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 2 ศูนย์สังกัด อบต. หล่มขาว อัตรา มี 36 บาท/คน

จำนวน 245 วัน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยาราม จำนวน 20 คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรหมทิน จำนวน 17 คน

เป็นเงิน 326,340 บาท

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท.0816.2/ว2786ลงวัน

ที่8พฤษภาคม2562เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้

และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2561

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	409,600 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้.)ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นหนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กมีบรรทัดเหล็กกรรไกรแก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำ ตรายางขาตั้งกระดานดำที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมฉายาลักษณ์แปดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมีสีม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็กฯลฯ.)ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึก ดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาวลวดเย็บกระดาษกาวชอล์คสมุด ซองเอกสารตลับหมึกน้ำหมึกปริ้นท์เทปพี วี ซี บบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสาส์นชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขัดพื้นน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	399,600 บาท
---------------------	-------	-------------

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 399,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง

ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้หม้อกระทะกะละมังตะหลิวกรอบรูป มีดถึงถาดแก้วน้ำจานรองถ้วยชามช้อนส้อมกระจกเงาโถ่งน้ำที่นอนกระโถนเตาไฟฟ้าเตาน้ำมันเตารีดเครื่องบดอาหารเครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปังกระทะไฟฟ้าหม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระติกน้ำร้อนกระติกน้ำแข็งถึงแก๊สเตาสาวยาคินน้ำอ่างล้างจานถึงน้ำอาบฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่งไม้กวาดเชงมู่ ผ้าปูที่นอนปลอกหมอนหมอน ผ้าห่มผ้าปูโต๊ะน้ำจืดที่ซื้อจากเอกชนฯลฯ ตั้งจ่าย 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ดังต่อไปนี้

1. อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว จำนวน 2 แห่ง

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธัญญะนิตยารามจำนวน 20 คน

คนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 39,260.- บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรหมทินจำนวน 17 คนคนละ 7.51

บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 33,540.- บาท

จำนวน 260 วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้

2. อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)ของ
โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)
)จำนวน 2 แห่ง

1.โรงเรียนบ้านหลุมข้าว จำนวน 98 คนๆละ7.51บาท

จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 191,360-บาท

2.โรงเรียนบ้านพรหมหิน จำนวน 59 คนๆละ7.51บาท

จำนวน 260 วัน เป็นเงิน115,440.-บาท

จำนวน 260 วันและอบต.ตั้งสมทบให้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562-หนังสือ

กระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว0766ลงวันที่5กุมภาพันธ์2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562-ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2561-หนังสือกระทรวง

มหาดไทยด่วนที่สุดที่มท.0816.2/ว 2786 ลงวันที่8

พฤษภาคม 2562เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้

และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0816.2

/ว3924ลงวันที่8กรกฎาคม2564เรื่องซักซ้อม

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	847,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	847,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน		847,800 บาท
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)		

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขต
พื้นที่ตำบลหลุมข้าวดังนี้

1.โรงเรียนบ้านหลุมข้าว จำนวน 98 คน ๆ ละ 27 บาท

จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 529,200.- บาท

2.โรงเรียนบ้านพรหมทินจำนวน 59 คน ๆ ละ 271 บาท

จำนวน 200 วันเป็นเงิน 318,600.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2/ว3616ลงวัน

ที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไประบุวัตถุประสงค์

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	361,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	141,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	101,800 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคลองสวย น้ำใส ตำบลหลุมข้าว ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจําเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการคลองสวย น้ำใส ตำบลหลุมข้าวประจำปี 2566 เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งสํานักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารคํายานพาหนะค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จําเป็นในการอบรมสําหรับการจัดทำโครงการยในการฝึกอบรมฯได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบ ดังนั้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สํานักปลัด)

โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ จำนวน 10,000 บาท
 .2567 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าวอำเภอโคกสำโรง จังหวัด
 ลพบุรี

เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าวอำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรีเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่านานพาค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบฯ ดังนั้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ ควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก ปี 2567 จำนวน 35,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ ควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก ปี 2567 ดำเนินการรณรงค์ให้ความรู้ แนวทางการปฏิบัติ การออกพ่นหมอกควันในชุมชนตำบลหลุมข้าว (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ สร้างสุขลักษณะ ห้องสุขาสาธารณะให้สะอาด ถูก จำนวน 5,000 บาท
 หลักอนามัยตำบลหลุมข้าว2567
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์ สร้างสุขลักษณะ ห้องสุขาสาธารณะให้สะอาด ถูกหลักอนามัยตำบลหลุมข้าว2567 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน จำนวน 46,800 บาท
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

-เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและ
ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตัวละ30บาทโดยจัดสรรจำนวนประชากร
สุนัข/แมวที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของจำนวน1,300ตัวตัวละ30
บาท เป็นจำนวนเงิน 39,000 บาท

ค่าสำรวจสุนัข/แมว1,300ตัวตัวละ6บาท

เป็นจำนวนเงิน 7,800 บาท

ตั้งจ่าย46,800บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0810.5
/ว2072ลงวันที่5กรกฎาคม2561เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2562เงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่นทรายอะ
เบทยาฟนยุงและวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่นๆซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้นรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษี
ค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน

รวม

220,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 1 บ้านเนินส้มกบ

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเร่ิ่งเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกากระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 10 บ้านพรหมหินเหนือ

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเริ่งเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกากระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 11 บ้านพรหมทินใต้

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสื่อสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 2 บ้านเนินส้มกบ

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสื่อสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 3 บ้านโคกพรม

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเริ่งเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกากระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 4 บ้านหลุมข้าว

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเริ่งเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 5 บ้านหลุมข้าว

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสื่อสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 6 บ้านหลุมข้าว

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 7 บ้านหลุมข้าว

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสื่อสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเร่ิ่งเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกากระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 8 บ้านหลุมข้าว

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเรีงเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าว หมู่ จำนวน
ที่ 9 บ้านวังเวิน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อุดหนุน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขตำบลหลุมข้าวหมู่ที่1-

11 อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุขในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของ

พื้นที่เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ

ประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมการประชุมการสัมมนา

การณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข

-โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

-โครงการสือสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมเริ่งเด้านม

-การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

-การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ

เทพราชสุตาฯ

-การควบคุมโรคพยาธิของเด็กของสมเด็จพระเทพราชสุตาฯ

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกากระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562 2)พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ.ศ.2549

3)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่

มท0808.2/ว4750ลงวันที่4สิงหาคม2563เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2) 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท

0819.3/ว2124ลงวันที่25กรกฎาคม2565เรื่องการจัดสรรงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565งบเงินอุด

หนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	963,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	713,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	713,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	392,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีอัตราจำนวน12 เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569

(1)นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศหนังสือดังนี้
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542
พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535-ประกาศคณะกรรมการ
มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐาน
กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่11)ลงวันที่6
มิถุนายน2560 -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น
เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	320,640 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้าง
ของลูกจ้างประจำจำนวน 1 อัตรา 12 เดือน (ตำแหน่งนักพัฒนา
ชุมชน)
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน32,000บาท		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
(สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมอบรมสัมมนาจัดงานหรือไปติดต่อราชการตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบตั้งนี้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
โครงการช่วยเหลือครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและหัวหน้าครอบครัว	จำนวน	10,000 บาท
ประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและหัวหน้าครอบครัวประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุดที่มท0808.2/ว428ลงวันที่ 31มกราคม2566		
โครงการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ด้อยโอกาส ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุง อาคารบ้านเรือนผู้สูงอายุผู้พิการผู้ด้อยโอกาสในตำบลหลุมข้าวที่อาจเกิดความปลอดภัย อัตรายในการพักอาศัย (สำนักปลัด)		

โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานคนพิการ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานคนพิการตำบลหลุมข้าว เช่น ที่จอดรถ ป้ายสัญลักษณ์ ทางลาด ห้องน้ำและราวจับ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เป็นต้น

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

กฎกระทรวงมหาดไทยกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชราพ.ศ.2548

หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท0810.6/ว4273 ลงวันที่17ตุลาคม2562

โครงการร้อยรักดวงใจ ห่วงใยผู้สูงอายุ สานสายใย สองวัย สัมพันธ์	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการร้อยรักดวงใจห่วงใยผู้สูงอายุสานสายใยสองวัยสัมพันธ์เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลหลุมข้าว	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลหลุมข้าว

(สำนักปลัด)

ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลหลุมข้าว (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลหลุมข้าว

(สำนักปลัด)

ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสให้แก่ประชาชนตำบลหลุมข้าว (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	801,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	281,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	281,040 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	245,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ1อัตรา 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จัดเก็บขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา 2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล) ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศและหนังสือสั่งการ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่4)ลงวันที่19สิงหาคม2558 (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ . รับรอง เงิน พสร. (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่นค่าซักฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเช่าทรัพย์สิน,ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ กระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บขยะค่าจ้างเหมาบริการสถานที่สำหรับทิ้งขยะมูลฝอยหรือบริการอื่นใดฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่าย 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ด้านงานจัดเก็บขยะมูลฝอยจำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซึ่งค่าบริการ (สำนักปลัด)

ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่7พ.ศ.2562-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท0808.2/ว3523ลงวันที่20 มิถุนายน2559เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลดังนี้ ไม้กวาดทางมะพร้าว ที่ตักขยะ ถังมือยาง ถึงขยะ ฯลฯ ตั้งจ่าย 20,000.- บาท ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น จำนวน 10,000.- บาท

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถ
บรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 82-8098 ลพบุรี ที่ใช้ในงานกำจัด
ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมัน
เตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมด
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอโคกสำโรง ประจำปี 2567	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโคกสำโรงตาม
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอ
โคกสำโรง จังหวัดลพบุรี ประจำปีพ.ศ.2565(ศป.ปส.อ
)โคกสำโรง ตามหนังสืออำเภอโคกสำโรงที่ ลบ 0218/1842ลงวัน
ที่ 27เมษายน 2558
(สำนักปลัด)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด ประจำปี 2567	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติดประจำปี2567
(สำนัก
ปลัด)

ตามประกาศรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ 111/2557 เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยตำรวจแห่งชาติ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2547 มาตรา 7 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนการจำทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้
หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0891.4/ว856ลงวันที่12 มีนาคม2553-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0810.3/ว179ลงวันที่15มกราคม2562-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0810.3/ว1921ลงวันที่16 พฤษภาคม2562-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	28,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	28,000 บาท
อุดหนุนสำนักงานจังหวัดลพบุรี เป็นเงิน 28,000.-บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานจังหวัดลพบุรี		
"โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชประจำปี		
ปี2566"ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรีที่ลบ0023.4/ว3154		
ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด หลุมข้าว	จำนวน	20,000 บาท
เกมส์ ประจำปี พ.ศ.2567		
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความ		
สัมพันธ์ด้านยาเสพติดหลุมข้าวเกมส์ประจำปีพ.ศ.2567เช่นค่าใช้จ่าย		
เกี่ยวเนื่องกับการแข่งขันค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย		
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
(สำนักปลัด)		
เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดัง		
นี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม		
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ		
.ศ.2564		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานวัฒนธรรมกำฟ้าพาล้าง ตำบลหลุมข้าว ประจำปี 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวัฒนธรรมกำฟ้าพาล้าง ตำบลหลุมข้าวประจำปี 2567 (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริม และสนับสนุนการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมทาง โบราณคดีแหล่งเรียนรู้ชุมชนบ้านพรหมทินใต้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการส่งเสริม และสนับสนุนการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมทางโบราณคดีแหล่งเรียนรู้ชุมชนบ้านพรหมทินใต้ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	20,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ วันครอบครัวและวันผู้สูงอายุ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหรือกิจกรรมสืบสาน
ประเพณีวันสงกรานต์วันครอบครัววันผู้สูงอายุประจำปีพ.ศ.2567
(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2557
มาตรา67ข้อ8

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,291,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	747,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	747,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ
ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12
เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
.2567 - 2569

- (1)ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2)นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) วิศวกรโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4)นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5)นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (6)นายช่างสำรวจ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (7)เจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาประกาศและหนังสือสั่งการ
ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่ว
ไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 2)ลงวันที่22มิถุนายน2561
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รับรองเงินพสร. เป็นต้น (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล 1.ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	534,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	149,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับงานงานจ้างจำนวน 70,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิที่ปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****220,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าเช่าทรัพย์สิน,ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือบริการอื่นใด,ค่าติดตั้งไฟฟ้าตั้งจ่าย20,000บาท (1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2)ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งประปา(2.1)ค่าวางท่อประปารวมภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา(2.2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯลฯ เป็นต้น

ตั้งจ่าย30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบค่าบริการทางวิศวกรรมฯ

ตั้งจ่าย50,000 บาท

(กองช่าง)

ตามพระราชบัญญัติหนังสือสัญญาฉบับนี้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7พ.ศ.2562หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2/ว3523ลงวันที่20มิถุนายน2559เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายนการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายนการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าบริการ จอดรถเช่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรมสัมมนาดูงานหรือติดต่อราชการ (กองช่าง)

ตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาทิ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ ซ่อมแซมรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯตามหนังสือที่มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่16กรกฎาคม 2556 1.ตามข้อ2.2กำหนดว่าค่าใช้จ่ายสอยหมายรวมถึงค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โดยค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน(ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ) ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายกรณีนี้หากในการจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุใช่หรือไม่2.ตามบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย (4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายการจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)มีรายละเอียดว่า “ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้าง

เหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย”กรณีนี้ให้หมายถึงในการจ้างซ่อมแซมทรัพย์สินไม่ว่าจะมีค่าสิ่งของมากกว่าค่าแรงงาน หรือค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ ก็ให้เบิกจ่ายในหมวดค่าใช้สอยใช้หรือไม่หรือให้ยึดตามข้อความวรรคแรกที่ว่าหากค่าของมากกว่าค่าแรงก็ให้เบิกจ่ายในหมวดค่าวัสดุ แต่หากค่าแรงมากกว่าค่าสิ่งของให้เบิกจ่ายในหมวดค่าใช้สอย3.ตามข้อ2.3 ค่าวัสดุให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีนี้หมายถึงกรณีที่จ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินและมีค่าวัสดุมากกว่าค่าแรงงานหรือไม่ หรือหมายถึงกรณีซ่อมแซมอย่างไร และค่าซ่อมแซมทรัพย์สินในที่นี้จะต้องมีวงเงินไม่เกิน5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงิน4 .ดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมรถเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าวัสดุที่ใช้ในการซ่อมมีค่าน้ำมันเครื่องซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใส่เครื่องยนต์,ลูกปืน,น้ำมันเบรก ซึ่งเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และค่าแรงในการซ่อมโดยเมื่อรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีค่าแรงมากกว่าค่าของที่ใช้ในการซ่อม และมีค่าใช้จ่ายรวมไม่ถึง 5,000.-บาทหรือไม่จำกัดวงเงินจะต้องเบิกจ่ายในหมวดค่าใช้สอยหรือค่าวัสดุ หรือจะต้องแยกเบิกจ่ายแต่ละประเภท (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนั้นก็) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นหนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก มักรัดเหล็กกรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำ ทรายางขาตั้งกระดานดำ ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉ่งปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้นกระดาษหมีกดินสอปากกา ยางลบ น้ำาลบ คำผิต เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวชอล์ค สมุด ข้องเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์เทป พีวี ซีบิบบใส่น้ำยาลบกระดาษ ไขไม้บรรทัด คลิปเป็กเข็ม หมุดกระดาษ คาร์บอนกระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลิจงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขซีฟ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตั้งนี้ไม่โครโฟนขาตั้งไมโครโฟนหัวแรงไฟฟ้าเครื่องวัดกระแสไฟฟ้าเครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้าเครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ฟิวส์เทป พันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้าหลอดไฟเข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิทช์ไฟฟ้าหลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซีเตอร์มูฟวิ้งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด หลอดเรสเซนซ์เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ ดอกกล้าโพงแผงวงจรแผงแสดงวงจรต่างๆแผงบังคับทางไฟ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1248ลงวัน27มิถุนายน2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ไม่ว่าจะค้อนคีมชะแลงจอบสิ่วเลื่อยขวานกบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่นตลับเมตรลูกตึงสว่านโกสั่วม อ่างล้างมือราวพาดผ้า ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้นแปรงทาสีปูนขาว ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้งเพิ่มเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่องขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์เครื่องกรอเทปเลนส์ชุดกระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กันสีกระดาษเขียนโปสเตอร์ฟิล์มเมมโมรีการ์ดฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ฟิล์มหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1248 ลงวัน 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้ ก.) ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข.) ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ ค.) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ดเมมโมรี่ชิปเช่น Ram คัดซีพียูไดร์เวอร์เมาส์พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์แบบฮาร์ดดิสต์แบบซีดีรอมแบบออฟติคัล ฯลฯ

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)(ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)จำนวน10,000บาทเพื่อจ่าย เป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)(ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติหนังสือและคู่มือดังนี้ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7พ.ศ.2562พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.2542คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อ สร้าง(ค่าK)มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องสำนัก มาตรฐานงบประมาณสำนักงบประมาณกุมภาพันธ์2555หนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาค รัฐคว้นที่สุดที่กค(กวจ)0405.2/ว110ลงวันที่5มีนาคม2561		
งานก่อสร้าง	รวม	3,380,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,280,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,280,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1	จำนวน	127,000 บาท
1 สายทาง ถนนลูกรังนายนายอุดม เต่าทอง ถึงนายนายสุเทพ ดวงละ ออ		
ก่อสร้างหมู่ที่1สายทางถนนลูกรังนายนายอุดม เต่าทองไป หมู่ที่2ปริมาณงานกว้าง3.00เมตรหนา0.15 เมตรยาว74.00เมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตรหรือมี พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า222ตารางเมตร (ตามแบบที่อบต.หลุมข้าวกำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่95 ลำดับที่126		

โครงการเสริมผิวแอสฟัลติกต์คอนกรีต สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 11 จำนวน 267,500 บาท
ช่วงที่ 1 จากถนนศาลเจ้าพ่อสนั่นถึงแยกเข้าภายในหมู่บ้าน ช่วงที่
2 จากถนนบริเวณบ้านนายจ๊ะ โยธี มาถึงก่อนถึงสามแยกภายในหมู่บ้าน

โครงการเสริมผิวแอสฟัลติกต์คอนกรีตสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่11
ช่วงที่1จากถนนศาลเจ้าพ่อสนั่นถึงแยกเข้าภายในหมู่บ้านปริมาณ
งาน กว้าง3.80เมตรหนาเฉลี่ย0.05เมตรยาว63.00เมตรหรือมี
พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า239.40ตารางเมตร

ช่วงที่2จากถนนบริเวณบ้านนายจ๊ะ โยธีมาถึงก่อนถึงสามแยก
ภายในหมู่บ้านปริมาณงานกว้าง3.00เมตรหนาเฉลี่ย0.05เมตร
ยาว 148.00เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า444ตาราง
เมตร

(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่102ลำดับ
ที่104

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ จำนวน 280,000 บาท
10 สายทาง ถนนลูกรังเลียบบคลองโพนทองฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 10
ไป หมู่ที่ 9

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่10
สายทางถนนลูกรังเลียบบคลองโพนทองฝั่งตะวันออกหมู่ที่10ไป
หมู่ที่ 9 ปริมาณงานกว้าง3.00เมตรหนา0.15เมตรยาว163.00
เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตร
หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า489ตารางเมตร(ตามแบบที่ อบต
.หลุมข้าวกำหนด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่101ลำดับ
ที่139

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 2 จำนวน 280,000 บาท
สายทาง ถนนลูกรังนายนายเดชา วิสูงลี ไป หมู่ที่ 3

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่2
สายทางถนนลูกรังนายนายเดชา วิสูงลีไปหมู่ที่3ปริมาณ
งานกว้าง 2.50เมตรหนา0.15เมตรยาว196.00เมตรพร้อมลงดิน
ลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอย
ไม่น้อยกว่า490 ตารางเมตร(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่96

ลำดับที่128

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 จำนวน 280,000 บาท
สายทาง ถนนลูกรังหลังวัดโคกพรม

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 3
สายทางถนนลูกรังหลังวัดโคกพรมปริมาณงานกว้าง3.00เมตร
หนา 0.15เมตรยาว163.00เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับ
ตามสภาพ ข้างละ0.50เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า489
ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่96

ลำดับที่129

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 6 จำนวน 280,000 บาท
สายทาง ถนนลูกรังนายนายประกอบ ชูตะกุล

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่6
สายทางถนนลูกรังนายนายประกอบ ชูตะกุลปริมาณ
งานกว้าง3.00 เมตรหนา0.15เมตรยาว163.00เมตรพร้อมลงดิน
ลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอย
ไม่น้อยกว่า489ตารางเมตร(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่98

ลำดับที่133

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 7 จำนวน 138,600 บาท
สายทาง ถนนบ้านนางมยุรี ทาแบ่ง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่7
สายทางถนนบ้านนางมยุรี ทาแบ่งปริมาณงานกว้าง3.00เมตร
หนา 0.15เมตรยาว84.00เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า252
ตารางเมตร(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99
ลำดับที่135

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 7 จำนวน 153,900 บาท
สายทาง ถนนลูกรังเลียบคลองโพหนอง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่7
สายทางถนนลูกรังเลียบคลองโพหนองปริมาณงานกว้าง3.00
เมตร หนา0.15เมตรยาว90.00เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง
ปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า270
ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99
ลำดับที่134

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 8 จำนวน 157,600 บาท
สายทาง ถนนภายในหมู่บ้าน

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่8
สายทางถนนภายในหมู่บ้านปริมาณงานกว้าง4.00เมตรหนา0.15
เมตรยาว67.00เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพ
ข้างละ 0.50เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า268ตารางเมตร
(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่100
ลำดับที่136

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 8 จำนวน 122,400 บาท
สายทาง ถนนสายบ้านนางบน อุดหนุน

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่8
สายทาง ถนนสายบ้านนางบนอุดหนุนปริมาณงานกว้าง3.00
เมตร หนา0.15เมตรยาว60.00เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทาง
ปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า180
ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่100
ลำดับที่136

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 จำนวน 280,000 บาท
สายทาง ถนนลูกรังเลียบบคลองโพหนองฝิ่งตะวันออก หมู่ที่ 9 ไป
หมู่ที่ 10

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่9
สายทางถนนลูกรังเลียบบคลองโพหนองฝิ่งตะวันออกหมู่ที่9ไปหมู่
ที่10 ปริมาณงานกว้าง3.00เมตรหนา0.15เมตรยาว163.00เมตร
พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้างละ0.50เมตรหรือมี
พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า489ตารางเมตร(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าว
กำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่101
ลำดับที่138

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 สายทาง ถนน จำนวน 189,000 บาท
ศาลเจ้า

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่5
สายทางถนนศาลเจ้าปริมาณงานกว้าง3.00เมตรหนา0.15เมตร
ยาว 92.00เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้าง
ละ0.50 เมตรหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า276ตารางเมตร
(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่97
ลำดับที่131

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 จำนวน 280,000 บาท
ต่อจากลาน คสล.เอนกประสงค์เดิม

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่4ต่อ
จากลาน คสล.เอนกประสงค์เดิมปริมาณงานหนา0.15เมตรหรือมี
พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า538ตารางเมตร
(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 97

ลำดับที่130

โครงการติดตั้งบานเหล็กระบายน้ำ ขนาด 1.00 เมตร พร้อมเครื่อง จำนวน 70,000 บาท
ยกและพร้อมติดตั้ง สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ 1 บริเวณท่อลอด
คลองโพนทอง

โครงการติดตั้งบานเหล็กระบายน้ำขนาด1.00เมตรพร้อมเครื่องยก
และพร้อมติดตั้งสถานที่ดำเนินการหมู่ที่ 1บริเวณท่อลอดคลอง
โพนทอง (ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 95

ลำดับที่127

โครงการติดตั้งบานเหล็กระบายน้ำ ขนาด 1.28x1.27 เมตร พร้อม จำนวน 83,000 บาท
เครื่องยกและติดตั้ง สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ 1 คลองซอยโพน
ทองบริเวณบล็อกระบายน้ำแบบเหลี่ยม ข้างโรงผลิตไฟฟ้าพลังงาน
แสงอาทิตย์

โครงการติดตั้งบานเหล็กระบายน้ำขนาด1.28x1.27เมตรพร้อม
เครื่องยกและติดตั้งสถานที่ดำเนินการหมู่ที่1คลองซอยโพน
ทองบริเวณบล็อกระบายน้ำแบบเหลี่ยมข้างโรงผลิตไฟฟ้าพลังงาน
แสงอาทิตย์ (ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่103

ลำดับที่141

โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 11 จำนวน 200,000 บาท
ตำบลหลุมข้าว อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 11
ตำบลหลุมข้าว อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี
(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)

เป็นไปตามเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับ
บที่ 1 ลำดับที่1

โครงการเสริมผิวแอสฟัลติกต์คอนกรีต สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 5	จำนวน	91,000 บาท
สายทาง ถนนภายในหมู่บ้าน		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 5
สายทางถนนศาลเจ้าปริมาณงานกว้าง3.00เมตรหนา0.15เมตร
ยาว 92.00เมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางปรับตามสภาพข้าง
ละ0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า276ตารางเมตร
(ตามแบบที่ อบต.หลุมข้าวกำหนด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่97
ลำดับที่131

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาบ้านหมี่	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อขยายเขตประปาให้ทั่วทุกครัวเรือนในตำบลหลุมข้าว โดยติด
ตั้งมาตรวัดน้ำ วางท่อ ประปา(ท่อธาร) ขนาด 2”บริเวณ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ตำบลหลุมข้าว อำเภอ
โคกสำโรง จังหวัดลพบุรี เป็นค่า ดำเนินการสำรวจ ออก
แบบ ประมาณราคาค่าใช้จ่ายการติดตั้งมาตรวัดน้ำท่อ
ธาร ขนาด 2”ดังนี้
1.ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ(ขนาด 2”จำนวน 1 เครื่อง)
2.ค่าวางท่อภายใน
3.ค่าว่าท่อภายนอก
4.ค่าสำรวจ
5.ค่าธรรมเนียมประสานท่อ
6.ค่าประกันการใช้มาตรวัดน้ำ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาบูรณาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3 /ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สำนักปลัด)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่นค่าเบี้ยประกัน,ค่าจ้างเหมาบริการกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือบริการอื่นใด,ค่าติดตั้งไฟฟ้า(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์,ค่าติดตั้งประปา(1.1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา(2.2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ฯลฯเป็นต้นตั้งจ่าย8,000บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานจำนวน2อัตราตั้งจ่าย192,000บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้
หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2/ว3523ลงวันที่ 20มิถุนายน2559เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุงรักษารักษาทรัพย์สินอาทิ เครื่องถ่ายเอกสารรถจักรยานยนต์รถยนต์และอื่นๆดังนี้(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ -ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7)พ.ศ.2562-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท0808.2/ว3523ลงวันที่20 มิถุนายน2559เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างเช่นท่อน้ำPVCน้ำยาประสานท่อ ข้อต่อตรงข้องอปูนซีเมนต์ทรายหยาบๆ ที่เกี่ยวกับการซ่อมแซม กิจการประปาภายในตำบลหลุมข้าวซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้น เปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงราย จ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัด หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่า ขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่นสารส้ม
คลอรีนและวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่นๆสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุราย
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

80,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคาร
สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและระเบียบดังนี้
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.8
/ว2217ลงวันที่19ตุลาคม2560-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1846 ลงวันที่12กันยายน2560
เรื่องแนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

(กองช่าง)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว
เรื่อง ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ มีนัยความสำคัญ คือ เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้ประกาศใช้โดยเปิดเผย ประกอบกับได้รับความเห็นชอบจาก มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยการอนุมัติของนายอำเภอโคกสำโรง นั้น

บัดนี้นายอำเภอโคกสำโรงได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และให้มีผลบังคับให้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบด้วยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายทวีศักดิ์ ช่อกิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว